



COMMUNE DE FOUNEX

MUNICIPALITÉ

Afin de compléter son équipe de la conciergerie, la Municipalité de la Commune de Founex met au concours un poste de :

**Conciergerie professionnel-le (homme ou femme)
(taux d'activité : 100 %)**

Vos principales missions :

- Nettoyer, entretenir et contrôler les locaux et les bâtiments communaux
- Effectuer les nettoyages à fonds et les remises en état annuels
- Contrôler et assurer le bon fonctionnement des installations techniques
- Effectuer des réparations simples
- Mettre en place le matériel mobilier et technique lors de manifestations
- Gérer la logistique en lien avec les locations des locaux et du matériel

Votre profil :

- CFC (ou AFP) d'agent propreté, CFC (ou AFP) d'agent d'exploitation ou équivalent
- Nationalité suisse ou titulaire du permis d'établissement type "C"
- Maîtrise du français
- Être au bénéfice d'un permis de conduire catégorie B
- Être domicilié dans les environs de Founex (service de piquet)
- Capacité à organiser votre activité de manière autonome et efficace
- Sens des priorités, de l'organisation ainsi que rigueur dans l'exécution des tâches
- Facilité de contact notamment avec les habitants et le corps enseignant
- Capacité à travailler en équipe
- Disposition à travailler le soir et les week-ends
- Expérience professionnelle avec des responsabilités similaires

Entrée en fonction :

1^{er} août ou à convenir

Si cette offre vous intéresse, et que vous remplissez les conditions ci-dessus, merci de nous faire parvenir votre dossier complet (lettre de motivation, curriculum vitae, photo récente, certificats, prétentions de salaire), jusqu'au 30 mai 2021, à l'adresse email suivante :

greffe@founex.ch

Le descriptif du poste peut être téléchargé sur le site www.founex.ch, dans la rubrique des actualités située sur la page d'accueil.

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M. Christophe Hermanjat, chef du Service bâtiments, au N° tél. : 022 960 88 82.